

**AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE DI
UTENTI IN POSSESSO DEL RICONOSCIMENTO DELLA DISABILITÀ GRAVISSIMA ATTESTATA DALLA COMMISSIONE
SANITARIA PROVINCIALE**

**Decreto del 17/10/2022 del Ministro per le Disabilità di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, DGR
n.564/28.04.2023 – DDS 98/11.08.2023**

Con Legge 27 dicembre 2017, n.205, articolo 1, comma 254, è stato istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare destinato a sostenere interventi volti al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare.

Con il Decreto 17/10/2022 del Ministro per le Disabilità di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sono stati stabiliti i criteri e le modalità di utilizzo del Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare per l'anno 2022.

Con DGR n.564/2023 sono stati approvati i criteri di riparto e le modalità di utilizzo del Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare in coerenza con quanto disposto dal Decreto 17/10/2022 del Ministro per le Disabilità di concerto il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Che la Regione Marche con Decreto n. 98 del 11/08/2023 ha stabilito tempi e modalità per l'attuazione degli interventi a favore del caregiver familiare

Che questo ATS risulta beneficiario di € **11.789,00** per la realizzazione di interventi a favore dei caregiver famigliari di cui al citato decreto 98 del 11/08/2023.

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio n.275 del 04.09.2023

**SI PORTA A CONOSCENZA CHE SONO PREVISTI CONTRIBUTI FINALIZZATI A SOSTENERE IL RUOLO DI CURA E
ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE**

DESTINATARI

I destinatari degli interventi sono i caregiver familiari secondo la definizione prevista dal comma 255, dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, 205. Ai sensi del comma 255 della succitata legge il caregiver familiare è: *"la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, di un familiare o di un affine entro il secondo grado, ovvero, nei soli casi indicati dall'articolo 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un familiare entro il terzo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di se', sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. n. 18"*.

ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Al caregiver familiare è riconosciuto un contributo di € **1.200,00**

Può ricevere il contributo un solo caregiver familiare per ogni assistito riconosciuto con disabilità gravissima. Pertanto, nel caso siano presentate più domande per ottenere il contributo economico da parte di caregiver familiari che assistono la stessa persona, il contributo economico verrà concesso solamente al caregiver familiare che svolge l'attività di assistenza in maniera continuativa, prevalente e globale così come si evince dal Piano Assistenziale Individuale (PAI) ai sensi della DGR n.111/2015 o da altri documenti prodotti allo scopo dai servizi sociali e socio - sanitari di competenza.

REQUISITI D'ACCESSO

Per accedere al contributo occorre siano presenti i seguenti requisiti:

- la persona assistita dal caregiver familiare deve essere in possesso del riconoscimento della disabilità gravissima, così come definita ai sensi dell'articolo 3 del Decreto 26 settembre 2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la cui condizione sia stata riconosciuta dalle Commissioni Sanitarie Provinciali operanti presso le Aziende Sanitarie Territoriali - AST di Pesaro-Urbino, Ancona, Macerata, Fermo ed Ascoli Piceno, nell'ambito dell'intervento "Disabilità gravissima" sostenuto con il Fondo Nazionale per le non autosufficienze - FNA;
- la persona assistita dal caregiver familiare, in possesso del riconoscimento della disabilità gravissima, sia in vita alla data di presentazione della domanda e deve essere residente in uno dei comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Sociale n. 5 (ATS n.5);
- l'attività di assistenza prestata dal caregiver familiare deve essere continua e svolta presso l'abitazione della persona assistita;

Sede legale Piazza Conti n.1 - 61021 – Carpegna – Tel: 0722/727003 – 04 - C.F. /P.IVA 02566100414

sede operativa Via della Gioventù 1- 61023 Macerata Feltria – Tel 0722 728233

e-mail: serv.sociali@unionemontana.montefeltro.pu.it PEC: ats5montefeltro@emarche.it

INCOMPATIBILITA'

Sono esclusi dal contributo i caregiver familiari di persone che ricevono contributi per i seguenti interventi:

- Riconoscimento del lavoro di cura dei caregiver attraverso l'incremento del contributo alle famiglie per l'assistenza a persone affette da Sclerosi Laterale Amiotrofica;
- a favore di minori (da 0 a 25 anni) affetti da malattie rare di cui alla DGR n.475/2019;
- 'Assegno di cura' rivolto agli anziani non autosufficienti;
- 'Vita Indipendente'

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per ottenere il contributo economico deve essere inoltrata utilizzando il modello di domanda allegato (Allegato B), all'Unione Montana del Montefeltro - Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5, tramite:

- Spedizione con raccomandata con ricevuta di ritorno (Raccomandata A.R.) all'indirizzo: Piazza Conti, n. 1 - 61021 Carpegna (PU)
- Invio tramite Pec (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: ats5montefeltro@emarche.it

La domanda deve essere corredata da:

- copia del documento d'identità in corso di validità del caregiver familiare che sottoscrive la domanda di contributo;
- indicatore della situazione economica equivalente ISEE ORDINARIO in corso di validità del caregiver familiare, corredato da Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU 2023, ovvero la ricevuta attestante la presentazione della DSU qualora l'ISEE non sia disponibile entro i termini di scadenza del bando.

Le domande devono pervenire entro e non oltre il giorno

VENERDI' 20 OTTOBRE 2023 ALLE ORE 13:00

Saranno escluse

- le domande che verranno presentate oltre il termine previsto dal presente avviso (**per le domande trasmesse tramite PEC farà fede la data di trasmissione. Per l'invio con raccomandata A/R farà fede il timbro postale.**)
- le domande che risulteranno incomplete della documentazione richiesta.

Il recapito della domanda rimane ad esclusiva responsabilità del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata entro i termini, l'Ente non si assume responsabilità alcuna.

I modelli di domanda e ogni informazione utile potranno essere richiesti presso:

- Servizi Sociali del Comune di residenza;
- Ambito Territoriale Sociale n. 5, via della Gioventù Macerata Feltria tel. 0722.728233;
- Unione Montana Montefeltro, Carpegna – Tel. 0722.727003;
- Sul sito: www.unionemontana.montefeltro.pu.it

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande pervenute saranno sottoposte alla successiva fase di istruttoria da parte dell'ATS n.5, che terminerà con la predisposizione di una unica graduatoria delle domande ammissibili redatta sulla base del minor reddito ISEE del caregiver familiare.

Il contributo verrà erogato partendo dal primo in graduatoria fino ad esaurimento delle risorse assegnate dalla Regione Marche all'ATS n. 5. Nel caso di pari punteggio si applica il criterio dell'età maggiore del caregiver familiare.

La graduatoria sarà approvata **entro 30 giorni** dal termine indicato nel Bando per la presentazione della domanda da parte del caregiver familiare.

Si precisa che il contributo verrà versato ESCLUSIVAMENTE su un codice IBAN di CONTO CORRENTE (bancario o carta prepagata) e NON SARA' POSSIBILE PROCEDERE con l'erogazione del contributo ai soggetti titolari di CONTO CORRENTE POSTALE ASSOCIATO A LIBRETTO.

COMUNICAZIONE ESITO ISTRUTTORIA

La comunicazione dell'esito della fase istruttoria delle istanze pervenute avverrà esclusivamente attraverso la pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Unione Montana del Montefeltro, ente capofila dell'ATS 5, avente valore di notifica, redatta secondo modalità idonee a preservare il diritto alla riservatezza dei richiedenti.

Macerata Feltria, 04/09/2023

IL COORDINATORE ATS n5
Dott.ssa Milena Mancini

INFORMATIVA PRIVACY

Gentile Signore/a,

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

- 1) TITOLARE TRATTAMENTO: Unione Montana del Montefeltro in qualità di ente capofila dell'ATS 5 per l'intera banca dati, i Comuni dell'ATS 5 per la banca dati dei cittadini residenti, nell'ambito delle rispettive competenze;
 - 2) RESPONSABILE: Coordinatore dell'ATS 5, per la banca dati di tutto l'ATS 5 e i Responsabili dei Servizi Politiche Sociali dei Comuni;
 - 3) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO): Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo LEX&CO. SRL, Via E. Montale, 12, 61028 - Sassocorvaro Auditore (PU), p.e.c. dpo.lexeco@mypec.eu *
 - 4) FINALITA': I dati da Lei forniti con la compilazione della presente domanda verranno trattati per gestire il procedimento amministrativo finalizzato all'accesso ai benefici di cui alla l.r.18/96.
 - 5) BASE GIURIDICA: Il conferimento dei suoi dati personali è necessario per la gestione della domanda di ammissione ai benefici di cui alla l.r.18/96. La domanda contempla anche la raccolta di dati appartenenti a categorie particolari (es. dati relativi alla salute). Il loro trattamento si rende necessario per motivi di interesse pubblico rilevante, quale è l'attività socio-assistenziali a tutela di soggetti non autosufficienti e incapaci (art.2 sexies D.lgs.196/03), pertanto non verrà richiesto il suo consenso al trattamento.
 - 6) NATURA CONFERIMENTO DATI: Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo, e poter accedere ai benefici di cui alla l.r.18/96. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta quindi l'impossibilità di beneficiare della prestazione finale prevista;
 - 7) MODALITA': I dati saranno trattati prevalentemente con strumenti informatici al fine di memorizzare, gestire, trasmettere i dati stessi nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche in conformità alla legge ed ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.
 - 8) AMBITO COMUNICAZIONE: I dati verranno comunicati al personale dell'Unione Montana del Montefeltro in qualità di ente capofila dell'ATS 5 ed al personale autorizzato dei Comuni dell'ATS 5, espressamente e specificamente designati in qualità di autorizzati ed appositamente istruiti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio, che debbano partecipare al procedimento amministrativo (servizio protocollo, Scuola, Unione Montana del Montefeltro, AST Pesaro e Urbino, ecc.);
 - 9) PERIODO/CRITERI DI CONSERVAZIONE: I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione
 - 10) DIRITTI: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei limiti ed alle condizioni previste dalla normativa in materia di protezione dati personali riguardo l'esercizio dei diritti degli Interessati e per quanto concerne i trattamenti oggetto della presente Informativa, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, la portabilità o di opporsi al trattamento.
- L'apposita istanza all'Unione Montana del Montefeltro in qualità di ente capofila dell'ATS 5 è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati LEX&CO. SRL, Via E. Montale, 12, 61028 - Sassocorvaro Auditore (PU), p.e.c. dpo.lexeco@mypec.eu *(specificando nell'oggetto "Privacy").
- 11) DIRITTO DI RECLAMO: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE	Unione Montana del Montefeltro in qualità di ente capofila dell'ATS 5 per la fase relativa alla predisposizione della graduatoria e agli adempimenti successivi
OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE DI UTENTI IN POSSESSO DEL RICONOSCIMENTO DELLA DISABILITÀ GRAVISSIMA ATTESTATA DALLA COMMISSIONE SANITARIA PROVINCIALE Decreto del 17/10/2022 del Ministro per le Disabilità di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, DGR n.564/28.04.2023 – DDS 98/11.08.2023
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Resp. del servizio sociale dell'Unione Montana del Montefeltro - Coordinatore dell'ATS.
INIZIO E TERMINE DEL PROCEDIMENTO	L'avvio del procedimento decorre dalla data di scadenza dell'avviso; dalla stessa data decorrono i termini di conclusione del procedimento stabiliti in 60 giorni
INERZIA DELL'AMMINISTRAZIONE	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
UFFICIO IN CUI SI PUO' PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI	Ufficio dell'ATS 5 negli orari di apertura al pubblico con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dall'Unione Montana del Montefeltro.